

VI. Złożenie stołu

1. Wymontować wyposażenie dodatkowe (jeżeli występuje)
2. Przesunąć stół z pozycji pracy do pozycji składania (na bok),
3. Złożyć nogi zewnętrzne zwracając uwagę na prawidłowe położenie linek i ich części mocujących,
4. Umieścić wyposażenie wewnątrz stołu (jeżeli występuje),
5. Zamknąć walizkę zamkiem (5), uważając aby nie zatrasnąć linek,
6. Postawić stół na stopkach do tego przeznaczonych lub umieścić walizkę w pokrowcu (12), jeżeli występuje.

VII. Konserwacja i czyszczenie

1. **Elementy chromowane i lakierowane.** Do czyszczenia takich elementów zalecane są produkty nie zawierające środków ściernych. Przykładowe środki dezynfekujące dostępne w naszej ofercie: Incidur, Incidin Liquid, chusteczki Santi Cloth Active.
2. **Drewno, sklejka.** Powierzchnie drewniane lub ze sklejki należy czyścić za pomocą miękkiej wilgotnej szmatki wycierając do sucha. Nie należy stosować żadnych środków chemicznych. Uwaga! Drewno jako naturalny surowiec może posiadać różnice w układzie sło, różnice w odcieniach koloru jak i naturalne wstawki typu: smugi, kropki. Nie obniża to jakości wyrobu a wręcz podkreśla jego naturalne pochodzenie. Cechy takie nie są podstawą do reklamacji.
3. **Eko - skóra, skaj.** Czyścić roztworem łagodnego detergentu (mydło, szampon) w ciepłej wodzie przy użyciu miękkiej gąbki. W przypadku silnych zabrudzeń do przetarcia powierzchni można zastosować: Incidin Foam, Incidin Plus, chusteczki Santi Cloth Active. Zabrania się: stosowania past, wosków, rozpuszczalników, środków do czyszczenia skóry naturalnej; prania wodnego, prasowania, kontaktu z nagrzanymi powierzchniami (grzejnik, kaloryfer), przebijania materiału ostrymi przedmiotami.

VIII. Dezynfekcja

Dezynfekować w razie potrzeby i sporadycznie. Przykładowe środki dezynfekujące dostępne w naszej ofercie: Incidin Foam, Incidin Plus, chusteczki Santi Cloth Active.

IX. Uwagi eksploatacyjne

1. Stół przeznaczony jest do zabiegów tylko dla jednej osoby jednocześnie,
2. Nie dopuszcza się przenoszenia stołu wraz z pacjentem,
3. Zabrania się gwałtownego siadania na stół (wskakiwania),
4. Stół może być transportowany w stanie złożonym z zabezpieczonym zamkiem.
5. Zabrania się siadania, kłęknięcia i opierania na podglówku, półkach i podłokietnikach,
6. Przy składaniu stołu zwrócić uwagę na ułożenie linek. Nie zatrząskiwać linek w momencie zamykania stołu,
7. Jeżeli pacjent układa się na stole bez ubrania rehabilitant powinien zastosować podkłady jednorazowe lub zdezynfekować stół.

X. Zalecenia

INSTRUKCJA OBSŁUGI

SKŁADANY STÓŁ REHABILITACYJNY XENA



I. Dane techniczne

Długość	180 cm
Szerokość	70 cm
Wysokość regulowana skokowo	61,5 - 90,5 cm
Kąt odchylenia blatu tylnego	0 - 55 stopni
Kąt odchylenia blatu środkowego	0 - 40 stopni
Wymiary po złożeniu	91x70x19 cm
Waga bez wyposażenia	19,6 kg
Dopuszczalne obciążenie	200 kg

II. Zastosowanie

Składane stoły rehabilitacyjne umożliwiają fizjoterapeutom prawidłowe, bezpieczne i efektywne prowadzenie zabiegów rehabilitacyjnych, fizjoterapii, fizykoterapii, masażu, mających na celu leczenie lub łagodzenie przebiegu chorób oraz skutków urazów/upośledzeń. Stosowane w gabinetach medycznych i lekarskich umożliwiają pacjentom przybranie prawidłowej postawy do przeprowadzenia efektywnego i bezpiecznego zabiegu lub badania. Budowa stołów rehabilitacyjnych pozwala fizjoterapeucie na łatwy i pełny dostęp do pacjenta z każdej strony, dzięki czemu wszelkiego rodzaju zabiegi przynoszą zamierzony skutek i zapewniają lekarzom, rehabilitantom odpowiednie warunki do prowadzenia zabiegu/badania.

III. Budowa

1 - Błat drewniany pokryty tapicerką, 2 - Nogi zewnętrzne, 3 - Rozpórki nóg zewnętrznych, 4 - Naciąg linkowy (system linek), 5 - Zamek walizkowy, 6 - Uchwyty transportowe, 10 - Nakrętka drewniana, 11 - Noga ruchoma, 12 - Pokrowiec do transportu (wyposażenie dodatkowe).

IV. Obsługa

Kolejność rozkładania stołu:

1. Stół w stanie złożonym stanowi walizkę (poz. 1),
2. Otworzyć zamek (5),
3. Odchylić blaty stołu (1),
4. Wyciągnąć wyposażenie z wnętrza stołu (jeżeli występuje),
5. Rozłożyć nogi (2) maksymalnie na zewnątrz,
6. Ustawić stół na twardym i równym podłożu (poz. 2),
(Przed obciążeniem środek stołu powinien być odchylny 3 cm w górę od poziomu),
7. Sprawdzić naciąg systemu linek (4),
8. Ustawić odpowiednią dla siebie wysokość w tym celu odkręcić drewnianą nakrętkę (10), zdjąć nogę ruchomą (11) ze śruby mocującej, przelożyć nogę ruchomą w wybrane położenie. Zakręcić nakrętkę (10).
9. Zamontować wyposażenie dodatkowe: podłokietniki, podglówek itp. (jeżeli występuje).

V. Ułożenie pacjenta:

Pacjent siada z boku stołu na blat tapicerowany i przyjmuje dogodną mu pozycję poziomą. Powyższe czynności asekuje masażysta, wyznaczając pacjentowi właściwe ułożenie na stole, a po skończonym zabiegu pomaga bezpiecznie zejść ze stołu.

Uwaga! Przed położeniem pacjenta należy sprawdzić:

- prawidłowość rozstawienia nóg zewnętrznych,
- stan techniczny linek i ich naciąg,
- jednakowe ustawienie długości nóg.



Poz. 1



Poz. 2